



AS „RIETUMU BANKA”
VESETAS 7 / RĪGA
LV-1013 / LATVIJA
REG. Nr. 40003074497 / RTMBLV2X
BLOOMBERG: RIET
TĀLR. +371 67025555
FAKSS +371 67025588
info@rietumu.lv
www.rietumu.lv

INDIVIDUĀLĀ SEIFA NOMAS LĪGUMS Nr. _____

Datums ____/____/20__

Apstiprināts AS „Rietumu Banka” Valdes sēdē 13.01.2021, protokols Nr.2

AIZPILDĪT DRUKĀTIEM BURTĪEM

Akciju sabiedrība „Rietumu Banka”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003074497, juridiskā adrese: Vesetas iela 7, Rīga, LV-1013, Latvijas Republika (turpmāk – **Banka**), ko pārstāv _____,

kurš rīkojas uz _____ pamata, no vienas puses un

_____ (turpmāk – **Klients**)

(juridiska persona: pilns nosaukums / fiziska persona: vārds, uzvārds)

Aizpilda Latvijas Republikas pilsonis / nepilsonis:

Personas kods

Aizpilda citu valstu pilsoņi:

Pases / ID dokumenta Nr.

Dzimšanas datums

(dd/mm/gggg)

Pases / ID dokumenta

izdošanas datums

(dd/mm/gggg)

Pases / ID dokumenta izdevējvalsts

un izdevējvalsts

Aizpilda juridiska persona:

Reģistrācijas Nr.

Faktiskās dzīvesvietas adrese / Juridiskā adrese: _____

(iela, māja, dzīvoklis)

Pilsēta _____

Valsts _____

Pasta indekss _____

kuru pārstāv _____

(amats)

(vārds, uzvārds)

kurš rīkojas uz _____ pamata, no otras puses Banka un Klients

(turpmāk – **Puses**) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Banka nodod Klientam pagaidu lietošanā (iznomā) individuālo Bankas seifu (turpmāk – Seifs), un Klients pieņem un apmaksā Seifa nomu saskaņā ar Bankas mājaslapā www.rietumu.com publicēto pakalpojumu maksu un atlīdzību sarakstu (turpmāk – **Tarifi**) un Līguma noteikumiem.

Seifa numurs: _____ Seifa izmēri: _____

Seifa atslēgu uzglabāšanas veids:

abas atslēgas glabājas pie Klienta

viena atslēga glabājas pie Klienta, otra atslēga – Bankā

abas atslēgas glabājas Bankā

Banka ir atbildīga tikai par to atslēgu/atslēgas saglabāšanu, kuru Klients ir nodevis Bankai glabāšanai pēc Seifa apmeklējuma, par ko tika veikts atbilstošs ieraksts „Aktā par atslēgu pieņemšanu-nodošanu”, ko ir parakstījušas Puses.

Nomas sākuma datums ____/____/20__

Nomas beigu datums ____/____/20__

Automātiskās nomas termiņa pagarināšanas izvēle Klientiem, kuriem Bankā ir atvērts konts:

veikt automātisko Seifa nomas termiņa pagarināšanu

neveikt automātisko Seifa nomas termiņa pagarināšanu

Īpašie noteikumi: _____

X

(Klienta paraksts)

2. KLIENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. Klienta tiesības:

- 2.1.1. mainīt nomājamo Seifu, ja nepieciešamā izmēra individuālais Seifs ir pieejams;
- 2.1.2. vienpusēji izbeigt Līgumu ar Banku, klātienē aizpildot veidlapu „Individuālā seifa nomas līguma izbeigšanas apliecinājums”, pirms tam atbrīvojot Seifu un nododot Seifa atslēgas Bankai;
- 2.1.3. vienpusēji izbeigt Līgumu ar Banku, ja Klienta Seifs ir tukšs, Klients, saskaņā ar Līgumu, glabā Seifa atslēgas Bankā un Klientam ir elektroniskais paraksts, iesniedzot Bankai ar elektronisko parakstu parakstītu “Individuālā seifa nomas līguma izbeigšanas apliecinājumu” ar apliecinājumu, ka Seifs ir tukšs;
- 2.1.4. pagarināt Seifa nomas termiņu:
 - 2.1.4.1. automātiski – pēc katra nomas termiņa beigām pagarinot uz to pašu termiņu – ja Klients, kuram ir konts Bankā, Līguma 1.1. punktā izvēlas automātisko Seifa nomas termiņa pagarināšanu;
 - 2.1.4.2. samaksājot uz Bankas rekvizītiem, kas norādīti Līguma 9.nodaļā, summu par termiņu uz kuru pagarina Seifa nomu, norādot Līguma numuru.
- 2.1.5. atcelt automātisko Seifa nomas termiņa pagarināšanu brīdinot par to Banku pirms nomas termiņa beigām rakstiski klātienē vai, iesniedzot ar elektronisko parakstu parakstītu rīkojumu;
- 2.1.6. piešķirt Seifa lietošanas tiesības citai personai (turpmāk – **Klienta pārstāvis**) saskaņā ar pilnvaru, kas sagatavota Bankas piedāvātajā formā klātienē, vai saskaņā ar notariāli apliecinātu pilnvaru, kurā atrunāts attiecīgais pilnvarojums. Ja pilnvara ir sagatavota ārpus Latvijas Republikas teritorijas, tai jāpievieno notariāli apliecināts tulkojums latviešu, krievu vai angļu valodā, un, ja nepieciešams, tā jālegalizē vai jāapliecina ar Apostille;
- 2.1.7. anulēt Klienta pārstāvja tiesības lietot Seifu, iesniedzot rakstisku rīkojumu klātienē vai ar elektronisko parakstu parakstītu rīkojumu;
- 2.1.8. uzglabāt abas vai vienu atslēgu Bankā;
- 2.1.9. pieprasīt atslēgu maiņu (vienas atslēgas nozaudēšanas vai sabojāšanas gadījumā);
- 2.1.10. pieprasīt ārkārtas Seifa atvēršanu (uzlauzt Seifu) (abu atslēgu nozaudēšanas vai sabojāšanas gadījumā);

2.2. Klienta pienākumi:

- 2.2.1. noslēgt ar Banku Elektroniskā paraksta līgumu (juridiskām personām Elektroniskā paraksta līgumu ar Banku noslēdz tā pārstāvis);
- 2.2.2. neizmantojot Seifu nelikumīgām darbībām, tajā skaita noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijai un terorisma un proliferācijas finansēšanai vai tās mēģinājumiem;
- 2.2.3. neievietot Seifā priekšmetus, kuru glabāšanai, transportēšanai un izmantošanai ir nepieciešama īpaša atļauja vai kuru apriti aizliedz Latvijas Republikas normatīvie akti, vai kuri rada draudus sabiedrībai, Bankas īpašumam vai reputācijai, kā arī vielas un priekšmetus, kas izņemti no civiltiesiskā apgrozījuma;
- 2.2.4. patstāvīgi iepazīties ar Tarifiem Bankā vai Bankas mājaslapā www.rietumu.com, tostarp ar noteiktajām soda sankcijām, kas tiek piemērotas Klientam Līgumā noteikto pienākumu neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ;
- 2.2.5. samaksāt Bankai nomas maksu pilnā apmērā par visu Līgumā noteikto nomas periodu un, ja, Klients uzglabā atslēgas Bankā, maksu par atslēgu glabāšanu Bankā Līguma parakstīšanas dienā;
- 2.2.6. nodrošināt Seifa nomas termiņa beigu datumā savā kontā Bankā pietiekamu līdzekļu apmēru Seifa nomas maksas un, ja Klients glabā atslēgas Bankā, maksas par atslēgu glabāšanu Bankā (turpmāk – **Nepieciešamā summa Seifa nomas termiņa pagarināšanai**), apmaksai, atbilstoši Seifa nomas termiņa pēdējā dienā spēkā esošajiem Tarifiem, līdz brīdim, kad Banka to noraksta no Klienta konta, ja parakstot Līgumu, Klients izvēlas automātiski pagarināt Seifa nomas termiņu;
- 2.2.7. samaksāt Nepieciešamo summu Seifa nomas termiņa pagarināšanai pirms Seifa nomas termiņa beigām, ja Klients pagarina Seifa nomas termiņu Līguma 2.1.4.2. punkta noteiktajā kārtībā;
- 2.2.8. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, informēt Banku par Seifa atslēgu nozaudēšanu/sabojāšanu, iesniedzot rakstisku iesniegumu vai ar elektronisko parakstu parakstītu iesniegumu;
- 2.2.9. samaksāt soda sankcijas saskaņā ar Tarifiem par Līgumā noteikto pienākumu neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ. Soda sankciju samaksa neatbrīvo Klientu no Līgumā paredzēto saistību izpildes;
- 2.2.10. nepieļaut Seifa bojāšanu un tā atslēgu bojāšanu/nozaudēšanu;
- 2.2.11. uzrādīt personu apliecināšanu dokumentu, apmeklējot Seifu. Klienta pārstāvim jāuzrāda Bankai Pilnvara un personu apliecināšanas dokuments, ja Seifu apmeklē Klienta pārstāvis, kuras Pilnvara nebija uzrādīta iepriekš;
- 2.2.12. atbrīvojot Seifu no tajā glabātajiem priekšmetiem un/vai uzrādīt Bankas darbiniekam, ka Seifs ir tukšs, nodot Bankai Seifa atslēgas un parakstīt „Individuālā seifa nomas līguma izbeigšanas apliecinājumu” ne vēlāk kā nomas termiņa pēdējā dienā vai, ja Banka pirms termiņa vienpusēji izbeidz Līgumu, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Banka nosūtīja paziņojumu, ka tā vienpusēji izbeidz Līgumu. Ja nomas termiņa pēdējā diena nav darba diena, šajā punktā minētās darbības Klients veic ne vēlāk kā nākamajā Bankas darba dienā;
- 2.2.13. iesniegt izmaiņu apliecināšanu dokumentus Bankai ne vēlāk kā nākamajā darba dienā no izmaiņu spēkā stāšanās dienas, vai, ja Seifu apmeklē pirms izmaiņu apliecināšanu dokumentu iesniegšanas Bankai, Seifa apmeklējuma reizē, mainoties ziņām par Klientu;
- 2.2.14. rakstiski informēt Banku par Klienta pārstāvim iesniegtās pilnvaras atsaukšanu iesniedzot rīkojumu klātienē vai ar elektronisko parakstu parakstītu rīkojumu;

- 2.2.15. nenodot Seifa atslēgas trešajām personām;
- 2.2.16. neizpaust Līguma noteikumus trešajām personām;
- 2.2.17. neizgatavot Seifa atslēgu dublikātus;
- 2.2.18. aizpildīt veidlapu „Individuālā seifa nomas līguma izbeigšanas apliecinājums”, pirms tam atbrīvojot Seifu un nododot Seifa atslēgas Bankai, ja, beidzoties Seifa nomas termiņam, Klients atbrīvo Seifu klātienē.

3. BANKAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Bankas tiesības:

- 3.1.1. pieprasīt Klientam/Klienta pārstāvim uzrādīt dokumentus pirms Seifa apmeklējuma;
- 3.1.2. pieprasīt Klientam/Klienta pārstāvim iesniegt Bankai dokumentus saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā, bet ne tikai, noziedzīgi iegūti līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas jomā;
- 3.1.3. neļaut Klientam rīkoties ar Seifu līdz Līgumā paredzēto noteikumu pilnīgai izpildei;
- 3.1.4. kontrolēt piekļuvi individuālo Seifu telpām, kā arī nodrošināt minēto telpu pastāvīgu videonovērošanu ar videoierakstu;
- 3.1.5. atteikt Klienta pārstāvim piekļuvi Seifam, ja:
 - 3.1.5.1. Klienta pārstāvja pilnvaras nav noformētas atbilstoši Līguma 2.1.6. punkta prasībām vai Bankas rīcībā ir informācija, ka pilnvaras darbība ir izbeigta, vai ir konstatētas tās viltošanas pazīmes;
 - 3.1.5.2. ja Banka uzskata, ka turpmāka sadarbība ar Klienta pārstāvi var kaitēt Bankas reputācijai.
- 3.1.6. atteikt Klientam/Klienta pārstāvim piekļuvi Seifam gadījumos, kas noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos un/vai kad to ar savu lēmumu pieprasa valsts institūcija, valsts amatpersona vai cita iestāde un amatpersona, kas noteikta Kredītiestāžu likuma 63.panta pirmajā daļā;
- 3.1.7. vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski brīdinot par to Klientu 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, ja Klienta darbības neatbilst Līguma noteikumiem, Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām vai ja Banka uzskata, ka turpmāka sadarbība ar Klientu var kaitēt Bankas reputācijai;
- 3.1.8. vienpusēji nekavējoties izbeigt Līgumu, rakstiski informējot Klientu par Līguma izbeigšanu, ja tiek izbeigts starp Banku un Klientu noslēgtais AS „Rietumu Banka” un Klienta līgums vai ja ir iestājušies priekšnosacījumi, kas paredz Bankas tiesības vienpusēji izbeigt starp Banku un Klientu noslēgto AS „Rietumu Banka” un Klienta līgumu tajā noteiktajā termiņā un kārtībā, ja starp Banku un Klientu ir noslēgts AS „Rietumu Banka” un Klienta līgums;
- 3.1.9. norakstīt Nepieciešamo summu Seifa nomas termiņa pagarināšanai no Klienta konta Bankā, ja, parakstot Līgumu, Klients izvēlas automātiski pagarināt Seifa nomas termiņu;
- 3.1.10. atvērt Seifu bez Klienta klātbūtnes, pamatojoties uz Līguma 2.1.3. punktā minēto Klienta ar elektronisko parakstu parakstītu “Individuālā seifa nomas līguma izbeigšanas apliecinājumu”, ka Seifs ir tukšs;
- 3.1.11. atvērt Seifu bez Klienta klātbūtnes un pārvietot tā saturu atsevišķā Bankas glabātavā šādos gadījumos:
 - 3.1.11.1. ja 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc nomas termiņa beigām Klients neatbrīvo nomāto Seifu, nenodod Bankai Seifa atslēgas un nav pagarinājis Seifa nomas periodu saskaņā ar Līguma 2.1.4.2. punktu;
 - 3.1.11.2. ja 60 (sešdesmit) dienu laikā no dienas, kad Banka nosūtīja paziņojumu, ka vienpusēji izbeidz Līgumu, Klients neatbrīvo nomāto Seifu un nenodod Bankai Seifa atslēgas;
 - 3.1.11.3. ja saskaņā ar Līguma 2.2.6. punktu, Klients nenodrošina Nepieciešamo summu Seifa nomas termiņa pagarināšanai un 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc nomas termiņa beigām nav pagarinājis Seifa nomas termiņu;
 - 3.1.11.4. ja atverot Seifu saskaņā ar Līguma 3.1.10. punktu, Seifs nav tukšs.
- 3.1.12. piemērot Klientam soda sankcijas saskaņā ar Tarifiem;
- 3.1.13. glabāt Seifa saturu līdz Klienta pienākumu pilnīgai izpildei, tajā skaitā soda naudas samaksai, ja Klients neievēro nomas termiņa beigu datumu. Klienta īpašumu, kas tika izņemts no Seifa saskaņā ar Līguma noteikumiem, Banka glabā līdz Klienta pieprasījumam, bet ne ilgāk par 10 (desmit) gadiem. Pēc šī termiņa beigām no Seifa izņemtais īpašums pāriet Bankai;
- 3.1.14. nepagarināt Seifa nomas termiņu, ja Banka uzskata, ka Klienta darbības neatbilst Līguma noteikumiem, Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām vai turpmāka sadarbība ar Klientu vai tā pārstāvi var kaitēt Bankas reputācijai vai, ja Klients, atbilstoši Līguma 2.2.6. punktam, nenodrošināja Nepieciešamo summu Seifa nomas termiņa pagarināšanai;
- 3.1.15. neizbeigt Līgumu un informēt par to Klientu, ja Klientam ir nenokārtotas līgumsaistības ar Banku vai, ja neizpildās Līguma izbeigšanas nosacījumi.

3.2. Bankas pienākumi:

- 3.2.1. izsniegt Klientam 2 (divas) identiskas Seifa atslēgas pēc Līguma noslēgšanas;
- 3.2.2. ierobežot trešo personu iespēju piekļūt Seifam un Klienta individuālajam darbam paredzētajai telpai Klienta apmeklējuma laikā;
- 3.2.3. informēt Klientu par Seifa nomas termiņa nepagarināšanu, nepagarinot Seifa nomas termiņu, kā arī atmaksāt Klientam samaksāto naudas summu par Seifa nomas termiņa pagarināšanu, ja Klients samaksāja par Seifa nomas termiņa pagarināšanu saskaņā ar Līguma 2.1.4.2. punktu;
- 3.2.4. neizpaust trešajām personām ziņas par Klientu un Līguma noteikumiem, izņemot gadījumus, kas noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.

4. NOMAS MAKSA, NOMAS TERMIŅŠ UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 4.1. Seifa nomas termiņš tiek aprēķināts, sākot ar Līgumā noteikto nomas sākuma datumu, un tas beidzas Līgumā noteiktajā nomas beigu datumā. Ja nomas termiņa pēdējā diena nav darba diena, par nomas termiņa pēdējo dienu uzskatāma nākamā Bankas darba diena.
- 4.2. Seifa nomas termiņš tiek pagarināts, ja savlaicīgi ir saņemta/nodrošināta Nepieciešamā summa Seifa nomas termiņa pagarināšanai.
- 4.3. Maksa par Seifa nomu un vienas vai abu Seifa atslēgu glabāšanu Bankā tiek noteikta saskaņā ar Tarifiem Līguma parakstīšanas dienā, bet pagarinot Seifa nomas termiņu – saskaņā ar Tarifiem dienā, kad Klients samaksā Nepieciešamo summu Seifa nomas termiņa pagarināšanai. Nepieciešamā summa Seifa nomas termiņa pagarināšanai tiek noteikta saskaņā ar Tarifiem, kas ir spēkā katra nomas termiņa pēdējā dienā, ja Klients izvēlas automātisko individuālā Seifa nomas termiņa pagarināšanu.
- 4.4. Klients samaksā nomas maksu un, ja Līgums paredz atslēgu glabāšanu Bankā, maksu par atslēgu glabāšanu Bankā, vienā maksājumā Līguma parakstīšanas dienā, bet pagarinot Seifa nomas termiņu saskaņā ar Līguma 2.1.4.2. punktu – jebkurā dienā pirms Seifa nomas termiņa beigām. Par nomas maksas un, ja Klients glabā atslēgas Bankā, maksas par atslēgu glabāšanu Bankā saņemšanas datumu uzskatāma diena, kad naudas līdzekļi tiek ieskaitīti Bankas norādītajā kontā.
- 4.5. Banka noraksta no Klienta konta Nepieciešamo summu Seifa nomas termiņa pagarināšanai, ja, parakstot Līgumu, Klients izvēlas automātiski pagarināt Seifa nomas termiņu.
- 4.6. Nomas maksa par neizmantoto Seifa nomas termiņu Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā netiek atmaksāta.

5. KLIENTA TIESĪBU UN SAISTĪBU PĀRŅEMŠANA

- 5.1. Klienta mantinieks pārņem Klienta tiesības un saistības Klienta nāves gadījumā saskaņā ar mantošanas tiesību apliecinājošiem dokumentiem pēc to uzrādīšanas Bankai.
- 5.2. Klienta tiesību un pienākumu pārņēmējs pārņem Klienta tiesības un saistības Klienta likvidācijas vai reorganizācijas gadījumā saskaņā ar attiecīgo izmaiņu apliecinājošiem dokumentiem pēc to iesniegšanas Bankā.
- 5.3. Banka ar Klienta nomātā Seifa saturu rīkojas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem Klienta tiesību un saistību pārņēmēju vai mantinieku neesamības gadījumā.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Pušu atbildība tiek noteikta Līgumā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Klients uzņemas pilnu mantisko atbildību par Bankai un/vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies Klienta Seifā ievietoto priekšmetu iedarbības dēļ.
- 6.3. Klients atbild par sekām, kas rodas, laikus vai pienācīgā kārtībā informēšanas pienākuma neizpildes dēļ.
- 6.4. Klients atbild par 2.1.3. punktā minētā apliecinājuma, ka Seifs ir tukšs, patiesumu, izmantojot šī Līguma 2.1.3. punktā minēto tiesību izbeigt Līgumu elektroniski.
- 6.5. Banka neatbild par Klienta Seifā ievietoto priekšmetu saglabāšanu.
- 6.6. Banka ir atbrīvota no atbildības, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, proti, ārkārtas situācijas un nenovēršami apstākļi, kas Bankai būtiski apgrūtina vai padara neiespējamu Līgumā noteikto saistību izpildi.
- 6.7. Soda naudas samaksa neatbrīvo Klientu no Līgumā paredzēto saistību izpildes.

7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Jebkādu strīdus un domstarpības par Līgumu Puses risina pārrunu ceļā. Strīdu pēc prasītāja izvēles izskata Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesā vai Baltijas Starptautiskajā šķīrējtiesā Rīgā, kas reģistrēta šķīrējtiesu reģistrā ar Nr. 40003759437, ja vienošanos pārrunu ceļā panākt neizdodas. Šī Līguma punkta izpratnē strīdu un domstarpību priekšmets ietver, bet neaprobežojas ar prasībām, kas izriet no vai attiecas uz Līgumu un/vai tā izpildi, grozījumiem, pārkāpumu, izbeigšanu, likumību, spēkā esamību, interpretēšanu, soda sankciju un atlīdzības samaksu, Bankas zaudējumu atlīdzināšanu, un šādu prasību nodrošināšanu.
- 7.2. Strīdu izskata atbilstoši Latvijas Republikas tiesību normām bez kolīziju normu piemērošanas.
- 7.3. Strīdu izskata Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesā, ja Klients ir patērētājs Latvijas Republikas normatīvo aktu izpratnē.
- 7.4. Strīdu izskata atbilstoši Baltijas Starptautiskās šķīrējtiesas reglamentam, ja tas tiek nodots izskatīšanai Baltijas Starptautiskajā šķīrējtiesā Rīgā. Baltijas Starptautiskās šķīrējtiesas reglamenta noteikumi ir uzskatāmi par iekļautiem šajā Līguma punktā. Šķīrējtiesas nolēmums ir galīgs, nav pārsūdzams un ir Pusēm obligāti izpildāms. Šķīrējtiesnešu skaits – 1 (viens). Šķīrējtiesas tiesnesis tiek izvēlēts Baltijas Starptautiskās šķīrējtiesas reglamentā norādītajā kārtībā. Strīdu, kas iesniegts izskatīšanai Baltijas Starptautiskajā šķīrējtiesā, izskata latviešu valodā Rīgā.

8. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums un Pušu tiesiskās attiecības tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas materiālo tiesību normām.
- 8.2. Klients apstiprina, ka, nododot Bankai jebkādu personas datus un informāciju par fiziskām personām:
 - 8.2.1. Klients ir tiesīgs nodot Bankai visus personas datus, kurus viņš iesniedz Bankai, un ievēro Klientam piemērojamo personas datu aizsardzības normatīvo aktu prasības;

8.2.2. Klients atbilstošā veidā ir iepriekš informējis un saņēmis fizisko personu visas nepieciešamās piekrišanas viņu personas datu nodošanai Bankai un turpmākai šo personas datu apstrādei, kuru Banka veic nolūkiem, kas saistīti ar Klienta apkalpošanu atbilstoši Līgumam, Bankas likumīgo pienākumu izpildi un Bankas leģitīmo interešu īstenošanu saistībā ar pakalpojumu sniegšanu Klientam;

8.2.3. Klients iesniedz savāko fizisko personu piekrišanu dokumentāru apstiprinājumu vai citus tiesiskus pamatojumus personas datu nodošanai Bankā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgā Bankas pieprasījuma saņemšanas;

8.2.4. Klients un visi Klienta pārstāvji ir iepazīstināti ar „Klienta personas datu apstrādes deklarācijas” aktuālo redakciju, kas ir publicēta Bankas mājaslapā www.rietumu.com, un piekrist tai. Klients ir paziņojis visām fiziskajām personām, kuru personas datus viņš ir nodevis Bankā, par „Klienta personas datu apstrādes deklarāciju” un nodrošina viņu piekrišanu šim dokumentam. Banka ir tiesīga vienpusēji bez brīdinājuma mainīt šīs deklarācijas redakciju;

8.2.5. Klients ir atbildīgs Bankai par jebkādiem Līguma 8.2.1.–8.2.4. punkta pārkāpumiem, kā arī jebkādam saistītajām sekām, tajā skaitā, bet ne tikai, fizisko personu vai uzraugošo iestāžu pretenzijām pret Banku. Klients pilnībā sadarbojas ar Banku, lai apstiprinātu personas datu, kurus Klients nodevis Bankai, apstrādes tiesiskumu. Klients nodrošina, ka Banka ir pasargāta no jebkādam ar Klientu saistīto fizisko personu pretenzijām attiecībā uz personas datu apstrādi un nodrošina pilnu Bankas zaudējumu atlīdzību, kas Bankai ir radušies no šāda veida pretenzijām.

8.3. Klients apstiprina, ka, Banka ir tiesīga izmantot sakaru kanālus, tostarp, bet ne tikai: Klienta internetbanku, pastu, elektronisko pastu, tālruni un faksu, lai Klienta pārstāvjiem un pašam Klientam nodot jebkuru informāciju, kas ir saistīta ar Klientu vai viņa izmantotiem pakalpojumiem. Banka nav atbildīga par zaudējumiem, kas ir saistīti ar neautorizētu piekļuvi un/vai trešo personu veikto šīs informācijas pret Klienta interesēm.

8.4. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījušas abas Puses. Tas ir spēkā līdz Pusēm Līgumā noteikto pienākumu pilnīgai izpildei.

8.5. Banka pēc pieprasījuma un/vai regulāri vāc, apstrādā un sniedz datus un informāciju valsts iestādēm par Klientiem, kuri izmanto individuālo Seifu pakalpojumus, kā arī par noslēgtajiem individuālo Seifu nomas Līgumiem, pamatojoties uz normatīvo aktu prasībām.

8.6. Ja kāds no Līguma punktiem zaudē juridisko spēku, pārējie Līguma punkti paliek nemainīgi.

8.7. Līgums ir sagatavots 2 (divos) identiskos eksemplāros, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9. BANKAS REKVIZĪTI UN PUŠU PARAKSTI

BANKAS REKVIZĪTI

Saņēmējs: AS „Rietumu Banka”

Reģ.Nr. 40003074497

Konta Nr.: LV66 RTMB 0000 0009 1496 3

Saņēmēja banka: AS „Rietumu Banka”

Saņēmēja bankas SWIFT kods: RTMBLV2X

Klients _____ personā _____ Banka _____ personā _____
(vārds, uzvārds) (vārds, uzvārds)

X

(paraksts)

X

(paraksts)

(zīmogs)

(zīmogs)